

Código de Ética e Normas de Conduta

O que valorizamos

Identidade e Ética

No contexto empresarial, a Imagem e Identidade própria são características particulares que se baseiam em práticas segmentadas e nos valores morais adotados pela maioria dos colaboradores correspondentes. **Diversidade**

A variedade de pessoas e experiências frequentemente resulta em diferentes perspectivas e valores. Portanto, é responsabilidade de uma organização informar, educar, explicar e promover ideias, valores e diversas formas de conduta alinhadas com os padrões éticos da nossa empresa.

Valores Éticos

Dado que os valores éticos e a internalização de princípios são questões de natureza individual com impacto direto no coletivo, é imperativo que a Imatrix estabeleça e esclareça os aspectos mais significativos dessa temática, reforçando assim o referencial de princípios orientadores da empresa.

Procedimentos

Na Imatrix, a atual reestruturação dos procedimentos, profissionalizando a gestão e incorporando princípios de qualidade, deve ser acompanhada por um conjunto de diretrizes de atuação das quais possamos nos orgulhar.

Âmbito e Objetivos

O Código de Ética agora divulgado destina-se a todos os colaboradores da Imatrix, independentemente do tipo de contrato que possuam ou da posição hierárquica que ocupem.

O propósito do Código de Ética da Imatrix é esclarecer, lembrar e divulgar um conjunto de normas de conduta e informações complementares que sirvam como guia para o desenvolvimento das atividades internas da empresa.

A Imatrix considerará como uma falta grave qualquer violação deste Código. Caso um colaborador perceba que, por alguma razão, infringiu o Código, deverá informar imediatamente o seu superior. As medidas disciplinares resultantes da violação deste Código podem variar desde uma advertência verbal até à rescisão imediata do contrato de trabalho. Violações específicas do Código podem resultar em procedimentos cíveis e/ou criminais.

Normas de Conduta

Formalizar de forma oficial os padrões de comportamento esperados dos colaboradores no exercício das suas funções, assegurando a compatibilidade e coerência com os valores da Imatrix.

Crescimento Sustentado

Promover a interiorização e o crescimento sustentado dos valores e normas éticas junto de todos os colaboradores.

Boas Relações com Parceiros

Fortalecer as boas relações entre colaboradores, clientes, fornecedores e demais intervenientes na atividade da Imatrix.

Os nossos valores

Os colaboradores da Imatrix deverão reger a sua atuação pelo seguinte conjunto de valores essenciais: honestidade, integridade, rigor, cooperação, empenho e lealdade. Estes valores deverão estar presentes em todas as interações que envolvam colaboradores, clientes, fornecedores e público em geral. Esta postura da organização deverá ser alcançada através da conduta individual de cada colaborador da empresa.

- **Dever de honestidade** - Os colaboradores da Imatrix deverão pautar o seu comportamento pela honradez, contribuindo sempre para a busca da verdade. No caso de cometimento de alguma irregularidade, fraude ou crime, devem facilitar a investigação e implementação de medidas administrativas adequadas a fim de clarificar a situação e preservar a honra e dignidade do cargo que ocupam.
- **Dever de Integridade** - Os colaboradores da Imatrix deverão ter um comportamento íntegro, correto e honesto, fiel aos valores estabelecidos na empresa, e atuar com lealdade, justiça, sentido de respeito, seriedade e transparência no cumprimento da estratégia definida.
- **Dever de rigor** - Os colaboradores da Imatrix deverão ter uma atuação que se pautar pelo sentido de exatidão, de forma a garantir que os projetos/tarefas atribuídos sejam efetuados no prazo, com os requisitos e custos definidos, devendo concretizá-los com brio e sentido de responsabilidade, sempre de acordo com a missão, objetivos e normas da organização.
- **Dever de cooperação** - Os colaboradores da Imatrix deverão comportar-se de forma a promover a cooperação e o trabalho em equipa, contribuindo com os conhecimentos próprios para o trabalho coletivo e construindo relações de confiança e de solidariedade necessárias para a concretização do objetivo comum, que se traduz no sucesso da organização.

- **Dever de empenho** - Os colaboradores da Imatrix deverão executar as suas tarefas com empenho, demonstrando envolvimento na definição e prossecução dos objetivos da empresa, de forma disponível e dedicada. A sua atitude deverá ser proactiva e dedicada de modo a melhorar as atuações individuais e das equipas, facilitando a concretização dos objetivos coletivos.
- **Dever de lealdade** - Os colaboradores da Imatrix deverão em todas as ocasiões, e sempre respeitando a lei, assumir um comportamento de lealdade para com os colegas, superiores hierárquicos e em geral para com a instituição, atuando de forma a proteger a credibilidade, prestígio e boa imagem da Imatrix. Deverão ainda agir com integridade, isenção e equidade na análise e execução de decisões tomadas em nome da empresa.

Cumprimento de Legislação

Cumprimento de legislação e demais normativos. Os colaboradores da Imatrix deverão, em todas as ocasiões, respeitar e zelar pelas normas internas, legislação em vigor e demais regulamentos aplicáveis. Os colaboradores não deverão, por ação ou inação, contribuir para a existência das situações que constituam violação da legislação ou regulamentações vigentes.

Normas de conduta

Responsabilidades

Os colaboradores deverão assumir as responsabilidades que lhes forem atribuídas de acordo com as respectivas funções, atuando de forma a atingir os objetivos da empresa e da sua Unidade de Estrutura. Deverão exercer de forma idónea, diligente, leal, assídua, pontual e conscienciosas as suas funções, segundo as normas e instruções recebidas e com observância das regras legais e usuais da deontologia da profissão e das relações do trabalho. Os colaboradores deverão utilizar o poder que lhes foi delegado de forma parcimoniosa, tendo em vista os objetivos da empresa e não os seus objetivos pessoais.

Relacionamento na empresa

Todos os colaboradores devem contribuir para a criação e manutenção de um clima de trabalho sadio. Deverão adotar uma postura cordata, colaborante e cooperante, procurando evitar conflitos e norteando a sua atuação pelas regras do bom senso e respeito pelos outros.

Os colaboradores não deverão tentar obter vantagens pessoais à custa de outrem, devendo respeitar e fazer-se respeitar por todos aqueles com quem profissionalmente tenham de privar.

Aperfeiçoamento pessoal e profissional

Todos os colaboradores deverão procurar o seu aperfeiçoamento pessoal e profissional, contribuindo de forma mais efetiva para a melhoria do relacionamento interpessoal e para os objetivos da organização. Os colaboradores com responsabilidades de gestão e chefia, devem proporcionar às suas equipas a informação e a formação necessários àquele efeito.

A Imatrix deverá avaliar os seus colaboradores com base em critérios objetivos que traduzam o mérito da sua atuação profissional.

Confidência e Sigilo

Todos os colaboradores estão sujeitos ao dever de sigilo profissional, de acordo com os termos e limitações legais, relativamente à informação que circula ou é manipulada na empresa, sendo de aconselhar uma postura reservada e discreta quanto aos factos e informações de que tenham conhecimento. Esta atitude é especialmente relevante quando se trate de informação secreta, confidencial ou restrita, sendo que nestes casos o colaborador é obrigado a seguir as normas de manipulação da informação assim classificada. Não se deverão discutir assuntos confidenciais da empresa com pessoas não autorizadas, nem mesmo parentes e/ou amigos.

Conflito de interesses

Sempre que no decurso da sua atividade na Imatrix, os colaboradores intervenham em processos que envolvam, de forma direta ou indireta:

- outras entidades com as quais colaborem, fora do seu vínculo contratual com a empresa;
- entidades onde tenham trabalhado e/ou mantenham interesses;
- entidades geridas por pessoas pelas quais mantenham ou tenham mantido laços de parentesco ou outro tipo de afinidades;

Deverão comunicar qualquer destes conflitos de interesses latentes ao seu superior hierárquico. Os colaboradores deverão abster-se de colaborar com entidades terceiras cujos objetivos sejam concorrenciais ou de alguma outra forma contrários aos interesses da atividade da Imatrix.

Segregação de funções

Os colaboradores deverão evitar assumir posições que, de alguma forma, infrinjam os princípios de segregação de deveres da organização; deverão os próprios colaboradores reconhecer a eminência ou existência destas situações, atuando proactiva e formalmente de forma a evita-las.

Situações dúbias

De forma a manterem em comportamento irrepreensível, os colaboradores deverão recusar o seu envolvimento em situações eticamente reprováveis, quer estas tenham origem em pressões externas ou internas à empresa (de outros colaboradores ou superiores hierárquicos). Não deverão aceitar ou promover quaisquer tipos de favores que possam influenciar decisões internas ou de entidades externas.

Não é permitida a obtenção de informações de forma ilícita. Ofertas recebidas de terceiros, incluindo presentes ou a participação em eventos com claras componentes lúdicas, deverão ser declaradas aos superiores hierárquicos e recusadas caso haja indícios de eventuais intenções dúbias por parte dos ofertantes.

Respeito pelos direitos humanos

Não é aceitável qualquer atitude que discrimine as pessoas com quem mantemos contacto profissional, em função da cor, sexo, religião, origem, classe social, crenças políticas, idioma, orientação sexual, idade ou incapacidade física. A Imatrix não aceita comportamentos nos seus colaboradores de insinuação, solicitação e/ou exigência de favores sexuais por um indivíduo em relação a outro. Isto também acontece em condutas físicas ou verbais hostis, intimidadoras ou ofensivas de natureza sexual.

A Imatrix espera que os seus colaboradores tenham um trato de acordo com as regras morais universais. A Imatrix reconhece a Declaração Universal dos Direitos Humanos, das Nações Unidas.

Transações Particulares

Os colaboradores da Imatrix deverão evitar contactos particulares, com o intuito de obterem vantagens pessoais com entidades com as quais a Imatrix mantém uma relação comercial. Uso de recursos da empresa ou dos clientes onde são prestados os serviços, são colocados ao dispor dos colaboradores de modo a serem usados com fins diretamente relacionados com os objetivos de negócio da Imatrix. Os colaboradores deverão zelar pela conservação dos bens relacionados com o seu trabalho, dentro dos limites do desgaste imputável ao uso normal, acidentes e risco da atividade.

Publicidade e comunicação externa com os medias

As comunicações para órgãos de comunicação social ou destinadas a publicidade, deverão refletir a imagem da empresa e seus objetivos, através da veiculação de informações verdadeiras. Deverão ainda promover a defesa dos valores da sociedade em que nos inserimos, do meio ambiente e da dignidade humana.

Toda a comunicação com o exterior deste tipo, deverá ser avaliada pelos órgãos máximos de administração executiva da empresa.

Relação com os clientes

Todos os colaboradores devem estar conscientes da importância do cliente. Estes são uma parte essencial da empresa. O compromisso com a satisfação dos clientes deve refletir-se no respeito pelos seus direitos e na busca por soluções que atendam os seus interesses, sempre em consonância com os objetivos de desenvolvimento e rentabilidade da empresa. Os colaboradores da Imatrix deverão atender os seus clientes com cortesia e eficiência, oferecendo informações claras, precisas e transparentes.

O cliente deve obter respostas, mesmo que negativas, às suas solicitações, de forma adequada e no prazo por ele esperado, sem, contudo, ser dado um tratamento preferencial a quem quer que seja por interesse ou sentimento pessoal.

Relação com entidades externas

Os colaboradores deverão manter uma postura profissional, educada, respeitadora e diligente em todos os contactos que mantenham com entidades externas, sejam elas clientes, fornecedores ou outras. Os colaboradores deverão procurar ao máximo ser eficientes nos contactos com o exterior, procurando garantir de forma atempada o atendimento das solicitações que lhes forem endereçadas.

Relação com fornecedores

A Imatrix deverá adotar uma postura imparcial na sua relação com os fornecedores e prestadores de serviços, selecionando-os não só com base em critérios objetivos de qualidade e eficiência, mas também na sua postura ética tal como é apercibida pela sociedade em geral. Os contratos com fornecedores e prestadores de serviços deverão ser redigidos com boa fé, sem ambiguidades ou omissões, e respeitando a legislação em vigor e demais normas internas vigentes na Imatrix.

Relação com entidades oficiais

A Imatrix deverá prestar às entidades reguladoras, fiscalizadoras, judiciárias e policiais toda a colaboração ao seu alcance, facultando-lhes a informação solicitada de forma clara e atempada, colocando-se ao dispor para esclarecimentos adicionais e, de forma genérica, não adotando qualquer comportamento que possa impedir a atuação daquelas entidades. A disponibilização de elementos de informação que reportam a terceiros, poderá exigir autorização prévia daqueles.

Relação com os concorrentes

A concorrência leal deve ser o elemento básico em todas as operações e relações com outras empresas do mesmo ramo de atividade que a Imatrix. A competitividade deve ser exercida com base neste princípio. Não deverão ser feitos comentários que possam afetar a imagem dos concorrentes ou contribuir para a divulgação de boatos sobre eles. As demais instituições deverão ser tratadas com o mesmo respeito com que a empresa espera ser tratada.

É proibido fornecer informações de propriedade da Imatrix a concorrentes.

Assédio

A Imatrix não aceita qualquer ato de assédio e/ou assédio sexual, pelo que os colaboradores que considerem que são vítimas e/ou testemunhas de algum comportamento digno de ser classificado como assédio, sintam-se no dever de comunicar o mesmo ao seu superior hierárquico. Esta comunicação não acarretará sanções disciplinares, com exceção das que sejam efetuadas por dolo.

Gestão do Código de Ética

A gestão do Código de Ética cabe à Direção de Segurança, que é responsável pela sua comunicação, atualização e aplicação.

Responsabilidades Sociais

A Imatrix, fruto da sua atividade e da sua posição particular no sistema de segurança privada nacional, assume-se como uma empresa com particulares responsabilidades em termos sociais. Os colaboradores da Imatrix deverão estar plenamente conscientes deste facto, e sabedores dos possíveis impactos que as suas ações ou omissões profissionais poderão ter a nível social.

Conduta diante de dúvidas ou ações contrárias ao Código de Ética

Os problemas de ordem ética, na sua maioria, não são criados pelas próprias pessoas, mas surgem diante delas, obrigando-as a enfrentá-los.

As linhas gerais deste Código permitem avaliar grande parte das situações, mas não detalham, necessariamente, todos os problemas que podem surgir no dia-a-dia. Assim, poderão surgir dúvidas sobre qual deve ser a conduta mais correta a adotar. Nestes casos, deverá ser comunicado imediata e formalmente um superior hierárquico.